

# Indledende manøvrer

I denne vejledning kigges på de indledende manøvrer der skal til for, at dataudtrækket fra Tropica kan behandles i excel. Vejledningen er inddelt i følgende afsnit:

- Gem filen i korrekt format
- Tilpas kolonner
- Anonymisering (konvertering af fødselsdato til fødselsår)

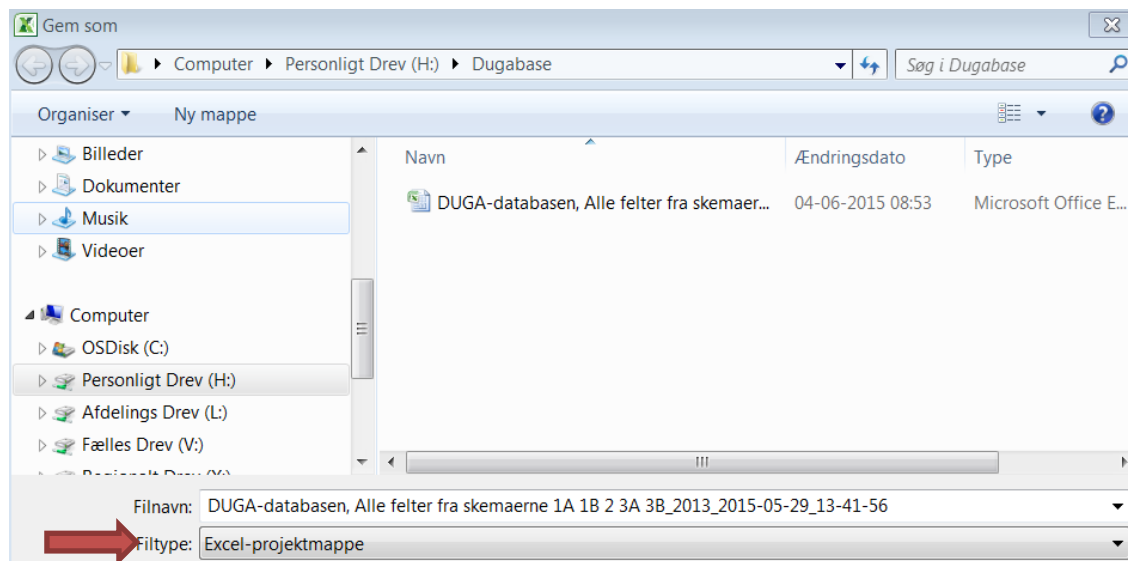
## Gem filen i korrekt format

Filerne fra Tropica er semikolonseparerede filer (csv) og ikke 'rigtige' excel filer (xlsx). Derfor er første step at gemme filen, som en excel fil

- 1) Åben filen
- 2) Tryk på 'Filer' og vælg 'gem som'



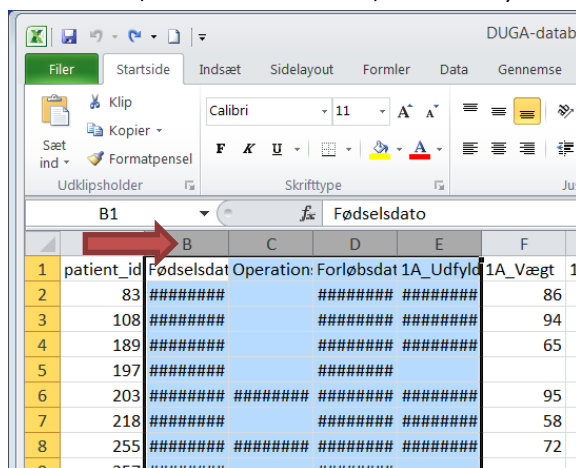
- 3) I filtype vælges 'Excel-projektmappe' og der trykkes 'gem'



## Tilpas kolonner

Nogle data i filen står som #####, det skyldes at der ikke er plads til data i feltet med dets nuværende størrelse. Man kan nemt og hurtigt udvide felterne så de passer til data:

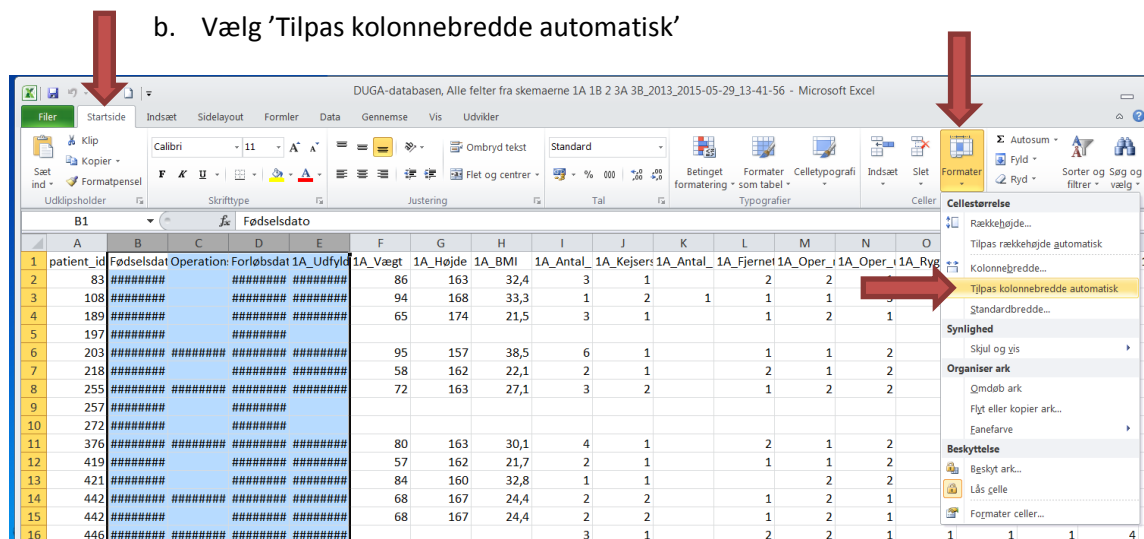
- 4) Marker kolonne B, C, D og E ved at klikke på B'et og holde museknappen nede mens du trækker musen hen til og med kolonne E. (De kolonner, som er markerede, bliver blå.)



	B	C	D	E	F
1	patient_id	Fødselsdat	Operation:	Forløbsdat	1A_Udfyld
2	83	#####	#####	#####	86
3	108	#####	#####	#####	94
4	189	#####	#####	#####	65
5	197	#####	#####	#####	
6	203	#####	#####	#####	95
7	218	#####	#####	#####	58
8	255	#####	#####	#####	72
9	257	#####	#####	#####	

- 5) Gå til fanen 'Startside'

- a. Tryk på pilen ud for 'Formater'
- b. Vælg 'Tilpas kolonnebredde automatisk'



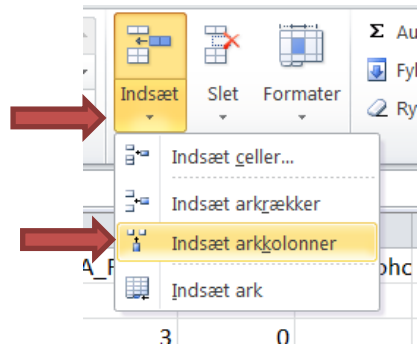
	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
1	patient_id	Fødselsdat	Operation:	Forløbsdat	1A_Udfyld	1A_Vægt	1A_Højde	1A_BMI	1A_Antal_	1A_Kejsers	1A_Antal_	1A_Fjernet	1A_Oper_	1A_Ryg
2	83	#####	#####	#####	86	163	32,4	3	1	2	2	2	2	
3	108	#####	#####	#####	94	168	33,3	1	2	1	1	1	1	
4	189	#####	#####	#####	65	174	21,5	3	1		1	2	1	
5	197	#####	#####	#####										
6	203	#####	#####	#####	95	157	38,5	6	1		1	1	2	
7	218	#####	#####	#####	58	162	22,1	2	1		2	1	2	
8	255	#####	#####	#####	72	163	27,1	3	2		1	2	2	
9	257	#####	#####	#####										
10	272	#####	#####	#####										
11	376	#####	#####	#####	80	163	30,1	4	1		2	1	2	
12	419	#####	#####	#####	57	162	21,7	2	1		1	1	2	
13	421	#####	#####	#####	84	160	32,8	1	1			2	2	
14	442	#####	#####	#####	68	167	24,4	2	2		1	2	1	
15	442	#####	#####	#####	68	167	24,4	2	2		1	2	1	
16	446	#####	#####	#####				3	1		2	2	1	

Denne fremgangsmåde kan bruges på en eller flere kolonner alle steder i excel-arket.

## Anonymisering


For at anonymisere data konverteres fødselsdato (kolonne B) til fødselsår.

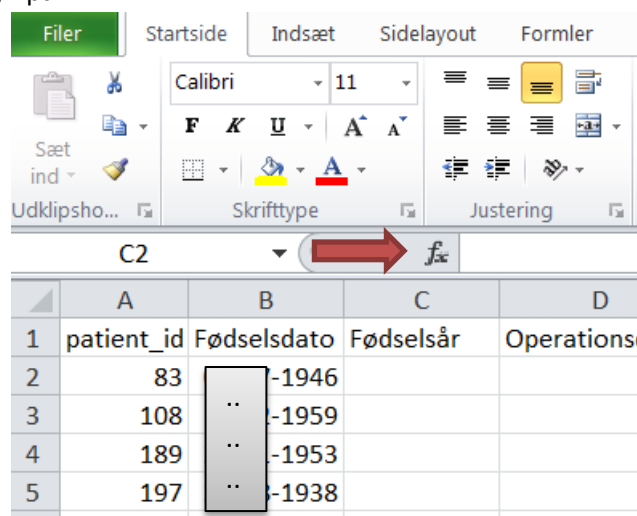
- 6) Stå i celle C1 (Operationsdato)
- 7) På fanen 'Startside'
  - a. Klik på 'Indsæt' pilen
  - b. Vælg 'Indsæt arkkolonner'



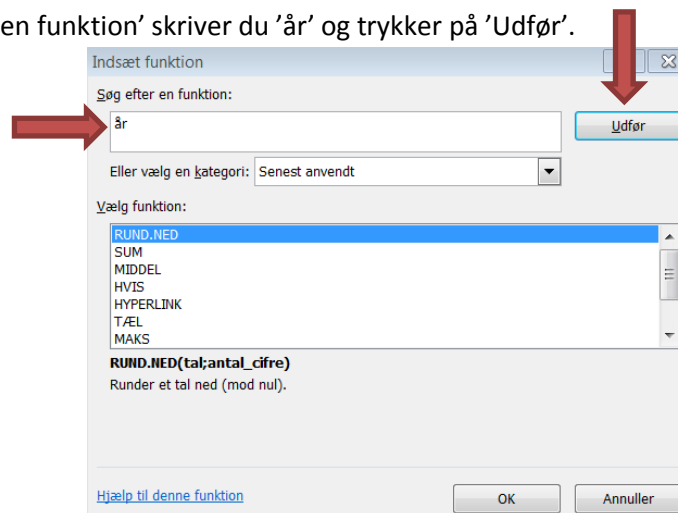
Der indsættes nu en tom kolonne til højre for kolonnen med Fødselsdato.

8) I feltet C1 (kolonne C og række 1) skriver du 'Fødselsår'

9) Stil dig i feltet C2 og tryk på 

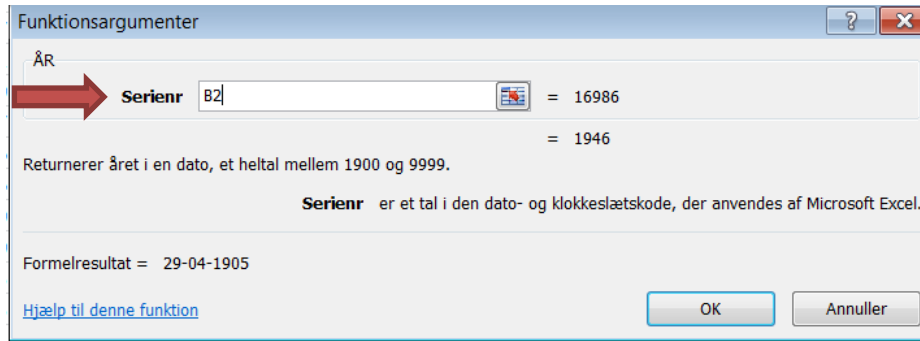


10) I feltet 'Søg efter en funktion' skriver du 'år' og trykker på 'Udfør'.



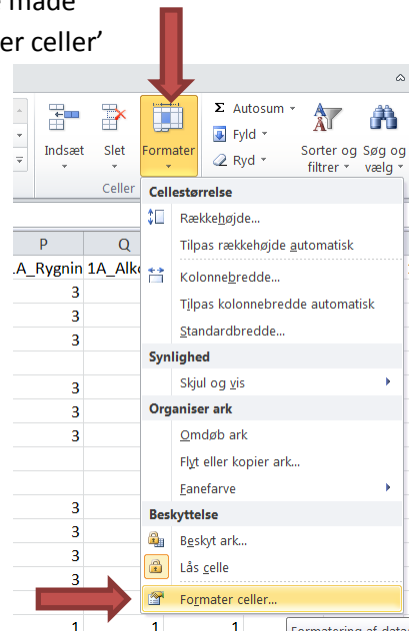
11) Funktionen 'ÅR' står nu øverst i listen – tryk OK

12) I den nye dialogboks skriver du B2 (eller klikker på B2) i feltet 'Serienr' og trykker OK.



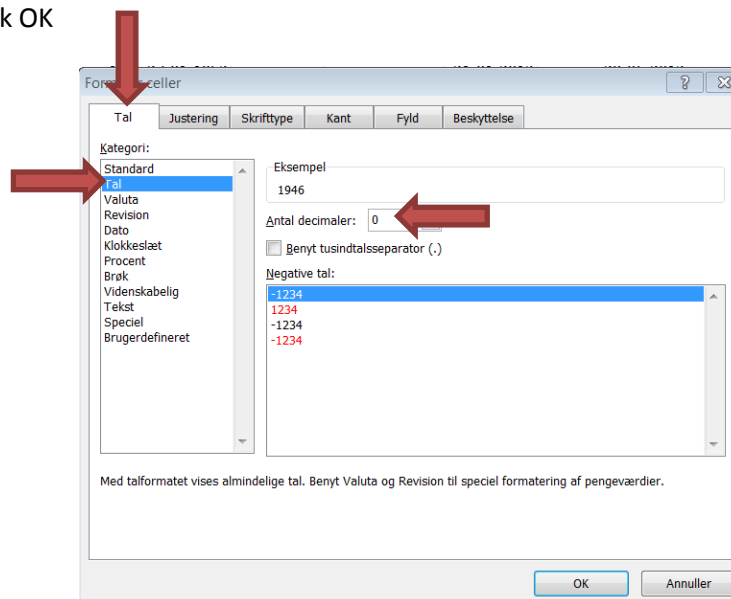
Grunden til at resultatet af dette bliver en (forkert) dato, er fordi feltet C2 er kodet som en dato.  
 Det retter vi hurtigt på følgende måde

13) Højreklik på C2 og vælg 'Formater celler'



14) På fanen 'Tal'

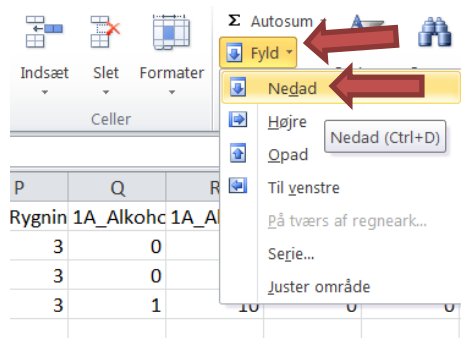
- Under kategori vælger du 'Tal'
- Sæt antal decimaler til 0
- Tryk OK



Vi skal nu have formelen til at beregne fødselsår for alle fødselsdatoer. Det gøres således:

15) Marker de tomme felter under det beregnede årstal

- a. På fanen 'Startside'
- b. Vælg 'Fyld'
- c. Vælg 'Nedad'

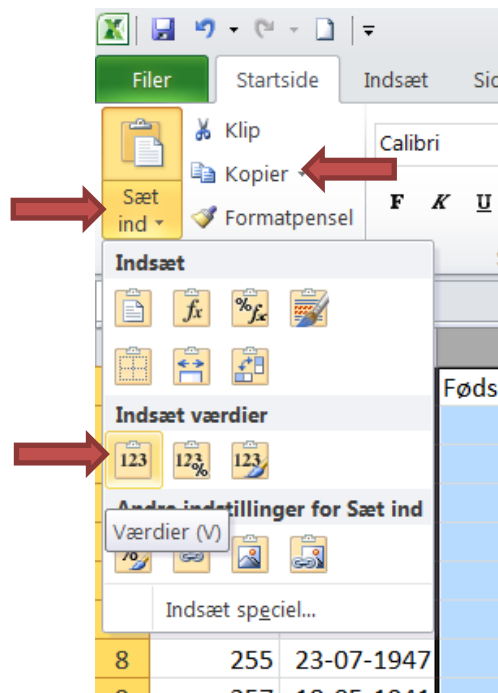


Vi mangler at gøre en sidste ting inden vi kan fjerne kolonnen med fødselsdato. (Da fødselsår ligenu hænger sammen med fødselsdato, skal vi have 'brudt' denne sammenhæng inden vi sletter fødselsdato)

16) Marker kolonne C ved at trykke på C'et

17) På fanen 'Startside'

- a. Klik 'Kopier'
- b. Klik pilen ved 'Sæt ind'
- c. Under 'Indsæt værdier', vælg '123'



Du kan nu slette kolonnen med Fødselsdato:

18) Marker kolonne B ved at trykke på B'et

19) På fanen 'Startside'

- a. Tryk på pilen ved 'Slet'
- b. Vælg 'Slet arkkolonne'

